

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI 14.133/21- ART. 6º, inciso XXIII

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 018/2026

ÁREA REQUISITANTE: Assessoria de Limpeza e Conservação

1- DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1-Este termo de referência tem como objeto a aquisição de itens de copa e cozinha para suprir às necessidades da Câmara Municipal de Jerônimo Monteiro pelo prazo de 02 (dois) meses, conforme especificações detalhadas neste documento, em anexo.

2-FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1- A presente contratação tem como objetivo a aquisição de itens de supermercado para atender às necessidades operacionais e instituições da Câmara. Os produtos a serem adquiridos incluem gêneros alimentícios, bebidas e materiais de limpeza, essenciais para o funcionamento da administração, eventos oficiais e recepções realizadas pelo órgão.

3- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (Art. 6º, XXIII, “c”)

3.1- A solução proposta visa garantir o fornecimento contínuo e adequado desses itens, assegurando qualidade, disponibilidade e economicidade na gestão dos recursos públicos. Para isso, a aquisição será realizada conforme demanda, por meio de fornecimento parcelado, garantindo que os produtos sejam entregues de maneira eficiente e dentro dos padrões exigidos.

3.2- O fornecimento deverá seguir os rigorosos critérios de qualidade e conformidade com as normas sanitárias e de segurança alimentar vigentes. Além disso, a empresa contratada deverá garantir que os produtos tenham prazos de validade adequados, embalagens íntegras e estejam livres de qualquer irregularidade que comprometa seu uso.

3.3- Com essa contratação, a Câmara Municipal busca otimizar sua gestão de suprimentos, reduzindo desperdícios, garantindo previsibilidade no abastecimento e promovendo a transparência no uso dos recursos públicos.

4-REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1- A empresa fornecedora deve atender aos seguintes requisitos:

4.1.1- Regularidade Fiscal: a empresa contratada deve apresentar CNPJ ativo e regular perante a Receita Federal, Certidão Negativa de Débitos (CND) junto à Fazenda Federal, Estadual e Municipal, Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT). Declaração de que não possui impedimentos para contratar com a Administração Pública;

4.2- Disponibilidade logística para realizar entregas na sede da Câmara Municipal;

4.3- Os produtos fornecidos devem atender às especificações descritas no Termo de Referência;

4.4- A proposta deve apresentar valores unitários e totais para cada item, considerando todos os custos envolvidos na entrega, e o fornecedor deve garantir a substituição de produtos que não atendam às especificações, sem custos adicionais para a Administração.

5-EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1-O prazo de entrega do material é de até 05 (cinco) dias úteis;

5.2- A entrega dos materiais deverá ser realizada na Avenida Lourival Lugon Moulin, nº 300, Centro, Jerônimo Monteiro/ES, devendo ser previamente agendada utilizando como forma de comunicação oficial o e-mail: câmara-jerônimomonteiro@hotmail.com e/ou telefone (28) 3558- 1414. Os produtos deverão ser entregues de segunda a sexta-feira dentro do horário de 8h às 16:30 h.

5.3- O material será recebido, de uma só vez, na sede da Câmara Municipal de Jerônimo Monteiro, pelo fiscal designado pelo presidente da Câmara Municipal.

5.4- Os produtos deverão ser entregues em perfeito estado, dentro do prazo de validade e em conformidade com as normas da Anvisa e do Ministério da Agricultura.

5.5- Não serão aceitos produtos com embalagens danificadas ou com prazo de validade inferior a 2 meses da data de entrega.

5.6- Caso os produtos não atendam às especificações, a empresa fornecedora deverá substituí-los sem custos adicionais para a Administração.

6-GESTÃO DO CONTRATO

6.1- A gestão da aquisição será realizada de acordo com as normas da Lei nº 14.133/2021, cabendo às partes o cumprimento integral das obrigações assumidas. A contratante se compromete a realizar a verificação minuciosa do produto recebido, garantindo sua conformidade com as especificações do termo de referência.

Das obrigações da CONTRATANTE:

a-Fornecer informações claras e detalhadas sobre as quantidades e especificações dos produtos necessários, bem como os prazos para a entrega;

b- Receber e conferir os produtos entregues, verificando se atendem às especificações e condições estabelecidos no contrato;

c- Recusar produtos que não atendam aos requisitos descritos no Termo de Referência, exigindo a substituição sem custos adicionais;

d- Realizar os pagamentos de acordo com os prazos e condições estabelecidos,. Desde que os produtos sejam entregues conforme contratado e acompanhados de nota fiscal válida;

e- Disponibilizar local adequado para o recebimento e armazenamento dos produtos adquiridos, garantindo que estejam protegidos contra danos ou deterioração

f- Comunicar formalmente qualquer irregularidade identificada na entrega dos produtos, dando prazo razoável para que a contratada solucione o problema;

g- Garantir o cumprimento das normas administrativas e orçamentárias aplicáveis ao processo de aquisição, assegurando a transparência e a legalidade da contratação.

6.3- Das obrigações da CONTRATADA:

a- Garantir a entrega dos produtos conforme especificações;

b- Apresentar nota fiscal detalhada no ato da entrega;

c- Substituir produtos em caso de irregularidade sem custos adicionais;

d- Manter comunicação ágil para eventuais esclarecimentos.

7-MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1- O pagamento será feito após a conferência dos materiais, junto com a nota fiscal e demais certidões aptas necessárias para pagamento.

7.2- O pagamento estará condicionado à regularidade fiscal e trabalhista da contratada, que deverá apresentar as certidões necessárias para comprovação.

8-SELEÇÃO DOS FORNECEDORES

8.1- A escolha do fornecedor será realizada através de processo licitatório de dispensa, conforme Lei 14.133/2021, artigo 75, II, garantindo a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, considerando o menor preço global, sempre respeitando os princípios da legalidade, imparcialidade, moralidade, publicidade e eficiência.

8.2- Os fornecedores devem apresentar regularidade fiscal e trabalhista, Certidão Negativa de Débitos (CND) junto à Receita Federal, bem como a Certidão de Regularidade do FGTS e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), Certidão Negativa Municipal, Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Pública Estadual e apresentar documento comprovando a inscrição regular no CNPJ.

8.3 - Atendimento às especificações dos produtos, capacidade de entrega no prazo estabelecido.

9-ESTIMATIVA DE PREÇO

9.1- Os preços foram estimados com base em cotações de mercado, assegurando que a proposta atenda ao princípio da economicidade, ficando mais ou menos no valor de R\$ 2.693,48 (Dois mil, seiscentos e noventa e três reais e quarenta e oito centavos).

9.2- A estimativa de preço está alinhada com o orçamento disponível e visa assegurar a contratação da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

10- AVISO DE CONTRATAÇÃO – DISPENSA DE LICITAÇÃO (ART. 75, INCISO II)

10.1- Em atendimento ao disposto no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, e em conformidade com o Termo de Referência, será realizado o Aviso de Contratação por Dispensa de Licitação, com a devida publicação nos meios oficiais competentes,

assegurando-se a observância dos princípios da legalidade, publicidade, transparência, isonomia, economicidade e eficiência.

10.2- Durante o prazo estabelecido no Aviso de Contratação, outras empresas interessadas que atendam integralmente às exigências técnicas, operacionais e legais previstas no Termo de Referência poderão apresentar propostas, as quais serão devidamente analisadas pela Administração Pública, observando-se os critérios e especificações técnicas estabelecidas. de menor preço, vantajosidade, adequação ao objeto e pleno atendimento às condições.

11-ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1- As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos, mediante a seguinte dotação: Elemento de despesa:33903000000- Material de Consumo /Ficha 08.

Jerônimo Monteiro/ES, 02 de fevereiro de 2026.

Responsável pela Elaboração: MAYARA TOSTA SILVA

Assessor Legislativo

Responsável pela Aprovação: MATHEUS GARCIA CARVALHO

Presidente da CMJM

Anexo

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANTIDADE |
|------|---|------------|
| 01 | Pó de café: 500g, Café torrado e moído, acondicionamento do tipo vácuo, com validade mínima de 90 (noventa) dias a partir da entrega feita pelo fornecedor, com demonstração do grau de intensidade mínimo 3 (três). Referência de Qualidade: 3 Corações Tradicional ou similar. | 07 pacotes |

| | | |
|----|---|--|
| 02 | Açúcar: Cristal branco, obtido a partir da cana-de-açúcar, não refinado, com alto grau de pureza. Embalagem plástica resistente, selada, com informações do fabricante, lote, data de fabricação e validade impressas. Peso líquido: 5kg. Referência de qualidade: Paineiras ou Similar | 05 pacotes |
| 03 | Suco de Maracujá: Néctar ou suco concentrado com embalagem de 1litro. Referência de Qualidade: Vai bem ou similar. | 05 unidades |
| 04 | Suco de caju: Néctar ou suco concentrado com embalagem de 1litro. Referência de Qualidade: Vai bem ou similar. | 10 unidades |
| 05 | Suco de Goiaba: Néctar ou suco concentrado com embalagem de 1litro. Referência de Qualidade: Vai bem ou similar. | 10 unidades |
| 06 | Leite: Tipo Integral, volume de 1 litro. Referência de Qualidade: Selita ou similar. | 05 caixas contendo 12 unidades (60 LITROS) |
| 07 | Manteiga: Com sal ou sem sal, 200g, embalagem Pote plástico. Referência de Qualidade: Sabor do Leite ou similar. | 06 unidades |
| 08 | Margarina: Com sal, 500 g, embalagem pote plástico. Referência de Qualidade: Qualy ou similar. | 04 unidades |
| 09 | Biscoito de Sal: Biscoito salgado tipo Cream Cracker, crocante, sabor suave, ideal para consumo direto ou com acompanhamentos. Produto embalado em pacote laminado, contendo 3 pacotes, com data de validade e informações nutricionais impressas na embalagem. Produto alimentício, registrado nos órgãos competentes, destinado ao consumo humano. Referência de qualidade: Salt Plus ou Similar | 25 pacotes |
| 10 | Rosquinha doce: crocante, leve e com textura amanteigada. Produto alimentício pronto para consumo, embalado em pacote laminado com 400g (ou conforme apresentação comercial). Embalagem original do fabricante, com informações nutricionais, lote, data de fabricação e validade impressas. Produto registrado nos órgãos competentes, destinado ao consumo humano. Referência de qualidade: Mabel ou Similar | 12 pacotes |
| 11 | Papel Toalha: Folha Dupla, fabricado com 100% Celulose, em rolo, garantindo alta absorção, resistência e maciez. Referência de qualidade: Mili, Bom Pety ou Similar | 10 pacotes |

| | | |
|----|---|-------------------------------|
| 12 | Desinfetante: Desinfetante antibactericida, limpador perfumado, limpeza geral, essências variadas (exceto com essência de Eucalipto) contendo 1000ml. Referência de Qualidade: Casa e Perfume ou similar. | 10 unidades |
| 13 | Sabão em barra: Tipo: Glicerinado, de coco, neutro, geralmente 200g a 1kg por barra, para limpeza geral, roupas, louças. Referência de qualidade: Razzo, Assim ou similar. | 04 unidades |
| 14 | Amaciante: Concentrado ou Tradicional, com volume 2 litros, Aroma variado (Lavanda, Flor de Algodão, etc.), pH: Neutro, indicado para roupas delicadas, coloridas. Referência de Qualidade: Ypê ou similar | 01 unidade |
| 15 | Detergente: Detergente Líquido com glicerina, neutro, acondicionado em embalagem plástica de 500ml. Referência de Qualidade: Ypê ou similar. | 10 unidades |
| 16 | Álcool: Álcool Etílico, volume 1 litro, antisséptico, desinfecção de superfícies, limpeza geral. Referência de Qualidade: Aidar, Flop ou similar. | 10 unidades |
| 17 | Esponja multiuso: dupla face, composta por espuma de poliuretano e manta abrasiva. Indicada para limpeza de louças, utensílios, superfícies e uso geral. Dimensões aproximadas: 11cm x 7cm x 2cm. Embalagem com 04 unidades. Produto durável, de fácil enxágue e boa resistência. Referência de qualidade: Brilhus ou similar. | 04 pacotes com 04 unidades |
| 18 | Pano de prato: 100% algodão, tecido tipo saco ou felpudo, com boa absorção e resistência. Tamanho aproximado: 40cm x 65cm. Costurado nas bordas, ideal para secagem de louças e utensílios. Lavável e reutilizável. Cor branca ou estampada, conforme disponibilidade. | 05 unidades |
| 19 | Papel higiênico: rolos, de 30mx10cm, 100% fibras celulósicas, neutro, de primeira qualidade, folha dupla, macias e com alto poder de absorção, com resistência úmida, acabamento picotado e pontilhado, texturizado, na cor 100% branca. Referência de Qualidade: Mimmo Folha Dupla ou similar. | 07 pacotes, contendo 12 rolos |
| 20 | Sabonete líquido: Produto com fórmula suave, pH balanceado, não irrita a pele e proporciona limpeza eficaz com agradável fragrância. Contém agentes hidratantes que evitam o ressecamento, promovendo maciez e cuidado. Embalagem: frasco, resistente com tampa rosqueável ou dosadora, devidamente rotulado com informações do fabricante, lote, composição, validade e modo de uso. Referência de qualidade: Sensus ou Similar | 01 unidade de 2 litros |

| | | |
|----|---|-------------|
| 21 | Aromatizador: Aromatizador de ambiente líquido, com fragrância suave e duradoura (ex.: lavanda, erva-doce, floral – especificar). Frasco com spray. Volume: 360 ml. Ideal para uso em salas, banheiros, escritórios e ambientes diversos. Referência de qualidade: Bom Ar ou Similar. | 04 unidades |
| 22 | Escova sanitária com suporte: com cerdas de náilon, resistente, cabo em plástico rígido e suporte (base) do mesmo material, lavável. Conjunto higiênico, ideal para limpeza de vasos sanitários. Cores sortidas. Produto leve, prático e de fácil manuseio. | 02 unidades |
| 23 | Saco para lixo: Saco plástico para lixo, resistente, cor preta, fabricado em polietileno de baixa densidade (PEBD), com solda no fundo e boa elasticidade. Capacidade: 15 litros. Embalagem com 50 ou 100 unidades. Ideal para uso em lixeiras de ambientes internos e externos. Referência de qualidade: Do Brasil ou similar. | 05 pacotes |
| 24 | Saco para lixo: Saco plástico para lixo, resistente, cor preta, fabricado em polietileno de baixa densidade (PEBD), com solda no fundo e boa elasticidade. Capacidade: 30 litros. Embalagem com 50 ou 100 unidades. Ideal para uso em lixeiras de ambientes internos e externos. Referência de qualidade: Do Brasil ou similar. | 05 pacotes |
| 25 | Saco para lixo: Saco plástico para lixo, resistente, cor preta, fabricado em polietileno de baixa densidade (PEBD), com solda no fundo e boa elasticidade. Capacidade: 50 litros. Embalagem com 50 ou 100 unidades. Ideal para uso em lixeiras de ambientes internos e externos. Referência de qualidade: Do Brasil ou similar. | 10 pacotes |
| 26 | Copo descartável: com capacidade para 180ml ou 200 ml, fabricado em polipropileno (PP) ou poliestireno (PS), material atóxico e próprio para contato com alimentos. Cor branca ou translúcida, resistente a líquidos frios e de uso único. Embalagem com 100 unidades, acondicionadas de forma higiênica e segura. Indicado para uso em bebedouros e consumo de água e outras bebidas. Referência de qualidade: Copoflex, Cristalcopos ou similar. | 02 unidades |
| 27 | Vassoura: tipo piaçava, confeccionada com cerdas naturais de piaçava, de alta resistência e durabilidade, indicada para limpeza pesada e varrição de áreas externas e pisos rústicos, como cimento, concreto, pátios, calçadas e garagens. Base em madeira, resistente à umidade e ao uso contínuo. Possui cabo em madeira, rosqueável ou fixo, com comprimento mínimo de 1,20 m, proporcionando ergonomia e alcance adequado | 02 unidades |

| | | |
|----|--|-------------|
| | durante o uso. Produto de boa qualidade, com cerdas firmes, bem distribuídas e fixadas, garantindo eficiência na varrição. | |
| 28 | <u>Garrafa térmica:</u> com capacidade <u>mínima</u> de 1,5 litro, confeccionada em aço inoxidável, com isolamento térmico eficiente, capaz de conservar a temperatura de líquidos quentes por período prolongado. Possui sistema de acionamento prático (pressão ou rosqueável), tampa com vedação segura contra vazamentos e bico direcionador que facilite o serviço. Produto resistente, de fácil limpeza, indicado para uso contínuo em ambientes administrativos. Acabamento em inox, design funcional, livre de odores e sabores residuais. Produto novo, acompanhado de garantia mínima de 12 (doze) meses. | 01 unidade |
| 29 | <u>Borrifador:</u> Confeccionado em material plástico resistente (polietileno ou similar), com corpo translúcido que permite a visualização do nível do líquido. Capacidade aproximada de 580 ml, sistema de pulverização acionado por gatilho ergonômico, garantindo aplicação uniforme do conteúdo. Bico regulável, permitindo ajuste do jato conforme a necessidade (spray contínuo ou direcionado). Tampa rosqueável com vedação eficiente, evitando vazamentos. Indicado para uso em limpeza, higienização ou aplicação de soluções diversas. Produto reutilizável, leve, durável e de fácil manuseio. | 05 unidades |